

# 就 労 申 立 書

クラブ名	クラブ	児童名		年 齢 (4月1日現在)	歳
------	-----	-----	--	-----------------	---

(兄弟のいる場合は連名で構いません)

就 労 者	住 所	寒川町			
	氏 名	申請児童の 父・母・その他 ( )			
		TEL			

私は、次のとおり就労していることに相違ないことを申し立てます。

就 労 年 月 日	昭和・平成 年 月 日 (就労・就労予定・入所でき次第)								
事業形態	<input type="checkbox"/> 本人が経営 <input type="checkbox"/> 配偶者が経営 <input type="checkbox"/> 親族 ( ) が経営 <input type="checkbox"/> 業務委託								
事業の業種	<input type="checkbox"/> 建設塗装業 <input type="checkbox"/> 運送業 <input type="checkbox"/> 理美容室 <input type="checkbox"/> 飲食店 <input type="checkbox"/> 医療福祉業 <input type="checkbox"/> 小売販売業 <input type="checkbox"/> 印刷製造業 <input type="checkbox"/> 他の業種 ( )								
仕事の内容	※実際に就労者が行っている仕事を具体的にご記入ください。								
就 労 日 数	週 日 (月 日) ・土曜日 <input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり ( <input type="checkbox"/> 毎週 <input type="checkbox"/> 隔週 <input type="checkbox"/> その他 _____ )								
就 労 時 間	平 日		午前・午後		時 分 ~ 午前・午後 時 分				
	土曜日		午前・午後		時 分 ~ 午前・午後 時 分				
		変則勤務 <input type="checkbox"/> あり 《 <input type="checkbox"/> ( ) 交代》		週 時間勤務					
最近6ヶ月の 就労状況 <small>就労開始直後や就労 予定の場合は6ヶ月の 就労予定日数を記入 してください。</small>	月	就労日数	月	就労日数	月	就労日数	月	就労日数	備 考
	1	日	4	日	7	日	10	日	
	2	日	5	日	8	日	11	日	
	3	日	6	日	9	日	12	日	
勤務先	事業所所在地 _____								
	事業所名 _____								
電話番号 _____									
職場と住居の関係 <input type="checkbox"/> 職場と住居が同じ <input type="checkbox"/> 職場と住居が隣接 (徒歩5分以内) <input type="checkbox"/> 職場と住居が離れている (徒歩・自転車・車で _____ 分) <input type="checkbox"/> 現場で就労 <input type="checkbox"/> 委託先で就労									

上記のとおり相違ないことを証明します。

令和 年 月 日

(宛先) 寒 川 町 長

事業所名 \_\_\_\_\_  
 代表者職・氏名 \_\_\_\_\_  
 所在地 \_\_\_\_\_  
 電話番号 \_\_\_\_\_

印

【自営を証明する書類について】 (※直近、3ヶ月分を提出してください。)

『A』と『B』の中から、各々提出可能なものを選び、写しを添付してください。

<b>A 会社やお店の運営を確認できる書類</b> <input type="checkbox"/> 税務署に提出する個人事業の開業・廃業等の届出書 <input type="checkbox"/> 営業許可証 <input type="checkbox"/> 事務所やお店を開業していることがわかるパソコン・ファクシ・ホームページ URL <input type="checkbox"/> 事業所名が記載された公共料金領収書 <input type="checkbox"/> 事務所や店の賃貸契約書	<b>B 継続して働いていることが分かる書類</b> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">自営中心者</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">自営協力者</td> </tr> <tr> <td> <input type="checkbox"/> 仕入れ伝票 (各月2・3枚)  <input type="checkbox"/> 商品等販売代金の請求書・領収書  <input type="checkbox"/> 請負契約書  <input type="checkbox"/> 給与明細書・報酬の記録  <input type="checkbox"/> 賃金台帳    <input type="checkbox"/> 通勤記録  <input type="checkbox"/> 出勤の記録 (タイムカード等)    など         </td> <td> <input type="checkbox"/> 給与明細書・報酬の記録  <input type="checkbox"/> 賃金台帳  <input type="checkbox"/> 出勤の記録 (タイムカード等)  <input type="checkbox"/> 通勤記録    など         </td> </tr> </table>	自営中心者	自営協力者	<input type="checkbox"/> 仕入れ伝票 (各月2・3枚) <input type="checkbox"/> 商品等販売代金の請求書・領収書 <input type="checkbox"/> 請負契約書 <input type="checkbox"/> 給与明細書・報酬の記録 <input type="checkbox"/> 賃金台帳 <input type="checkbox"/> 通勤記録 <input type="checkbox"/> 出勤の記録 (タイムカード等)    など	<input type="checkbox"/> 給与明細書・報酬の記録 <input type="checkbox"/> 賃金台帳 <input type="checkbox"/> 出勤の記録 (タイムカード等) <input type="checkbox"/> 通勤記録    など
自営中心者	自営協力者				
<input type="checkbox"/> 仕入れ伝票 (各月2・3枚) <input type="checkbox"/> 商品等販売代金の請求書・領収書 <input type="checkbox"/> 請負契約書 <input type="checkbox"/> 給与明細書・報酬の記録 <input type="checkbox"/> 賃金台帳 <input type="checkbox"/> 通勤記録 <input type="checkbox"/> 出勤の記録 (タイムカード等)    など	<input type="checkbox"/> 給与明細書・報酬の記録 <input type="checkbox"/> 賃金台帳 <input type="checkbox"/> 出勤の記録 (タイムカード等) <input type="checkbox"/> 通勤記録    など				

注意 1. 事実と相違した場合は、入所申込み及び入所を無効とします。